

Felles lesesalsreglement for Arkiv Troms og Statsarkivet i Tromsø

Generelt om lesesalen

- Alle som ønsker å bruke arkivmateriale vi oppbevarer og sikrer er velkomne på vår felles lesesal.
- Alle besøkende skal skrive seg inn i vår besøksprotokoll ved hvert besøk.
- Yttertøy henges i garderoben, der er det kleshengere og låsbare skap. Bare skrivemateriell, pc, iPad, kamera og nødvendige papirer kan tas med inn på lesesalen.
- Lesesalen er en arbeidsplass for våre brukere og vi ber deg ta hensyn til det. Telefonsamtaler eller faglige diskusjoner tas utenfor lesesalen.

Veiledning og bestilling

- Lesesalsvakten vil være behjelpelig med veiledning i hvordan du skal finne frem til ønsket informasjon, og hvordan du skal lese vanskelig skrift. Likevel må du gjøre det meste av arbeidet selv – det kan ta tid å finne det du er ute etter i arkivene.
- For å få utlevert arkivmateriale må bestillingsseddel utfylles. Ved behov kan materiale reserveres etter avtale.
- Enkelte kilde serier er erstattet av brukskopier, avskrifter og mikrofilm. Originalene kan du da som hovedregel ikke få bruke.
- Det er ikke adgang til hjemlån av bøker, mikrofilm eller arkivsaker.
- Bøkene på lesesalen er til for deg, spør lesesalsvakten om du leter etter en bestemt bok.
- For kopier og betaling, se eget reglement.

Behandling av originalt arkivmateriale

- Arkivsakerne er uerstattelige og må behandles med varsomhet. Derfor ber vi deg:
 - bare åpne en eske eller pakke av gangen
 - ikke endre rekkefølgen dokumentene ligger i

- aldri fjerne noe av innholdet, meld fra hvis du mener noe ligger feil eller mangler
- ikke sette merke med penn eller blyant, eller lage bretter i arkivsakene
- ikke bruke arkivsaker som skriveunderlag
- ikke legger åpne protokoller oppå hverandre
- bruke bokstøtte ved bruk av protokoller
- ha rene og tørre hender, bruk gjerne hansker som du får ved å spørre lesesalsvakte

Personvern og innsyn i taushetsbelagt arkivmateriale

- Av hensyn til personvernet må du ikke bringe videre opplysninger som kan skade, krenke eller såre andre. Lesesalsvakten vil være behjelpelig med informasjon dersom det må søkes om innsyn i arkivmaterialet som ønskes brukt (dvs at det er unntatt offentlighet eller klausulert av andre årsaker).

Brudd på regelverket

- Ved alvorlige overtredelser kan man bli nektet adgang til lesesalen.
- Tyveri og skadeverk vil bli politianmeldt.